**SISTEMA COBRO INQUILINOS**

ROLES

Administrador A

Propietario P

Desarrollador D

MODULOS

1. Medición Servicios
2. Recibos
3. Pagos
4. Datos / Módulo administrativo

TABLAS

1. Departamentos
2. Usuarios
3. Servicios

Departamento 🡪 servicios que tiene el departamento

1. Recibos
2. Detalle Recibos
3. Medición (o lecturas)
4. Pagos

HISTORIAS ÉPICAS

1. Módulo de recibos: Como P o A , hago el cálculo del cobro de servicios del mes, emito el recibo del mes actual basado en la medición de los servicios, genero el papel e imprimo o notifico al respectivo usuario para que el usuario esté enterado del recibo que le corresponde.
   1. Reviso la tabla respectiva si está correcto el cálculo del cobro de servicios del mes, si lo está genero el recibo
      1. Diseño y maquetado
      2. Servicios CRUD con servicios mock
      3. Tabla de Recibos
      4. Servicios API Rest
      5. Integración de servicios
      6. Pruebas y validación
   2. Genero el PDF del recibo de servicios, para ser imprimido
      1. Diseño y maquetado HTML
   3. Envío por correo electrónico o por WhatsApp la notificación de la emisión de su recibo al usuario
2. Módulo de Medición de servicios: Como A, registro la medición del servicio en el mes respectivo para que se pueda calcular su recibo del mes.
   1. Registro en la tabla respectiva la medición del servicio de cada usuario anotando la medición, registrando la fecha y la hora.
      1. Diseño y maquetado de la tabla de medición de servicios
      2. Servicios CRUD con servicios mock
      3. Creación de la tabla de medición de servicios
      4. Servicios API Rest de la tabla de medición
      5. Integración de los servicios
      6. Pruebas y validación
3. Módulo de Cobro: Como A o P, registro el pago de un recibo de servicios, para llevar el control de los pagos de cada usuario y de todo el edificio.
   1. Registro el pago de un recibo bien sea parcial o total, para llevar el control de los pagos
4. Módulo de Actualización de datos: Como A actualizo los datos de los usuarios y/o departamentos del edificio, cuando ingresa o sale un usuario arrendatario, o si hay algún evento relacionado a los servicios.
   1. Actualizo los datos de los usuarios y/o departamentos

SPRINT 1 : Inicio: 19-oct-22 Final: 1-nov-22 19h

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Historia | Estimación | Responsable | Criterio aceptación |
| 2.1.1 | 3 | Marco Arias | Diseño aprobado |
| 2.1.2 | 5 | Marco Arias | Happy Path funciona |
| 1.1.1 | 3 | Marco Arias | Diseño aprobado |
| 1.1.2 | 5 | Marco Arias | Happy Path funciona |
| 2.1.3 | 1 |  | Tabla completa |
| 1.1.3 | 2 |  | Tabla completa |